

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll nytt försök

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2025-01-22 för signering.pdf

Storlek: 169594 byte

Hashvärde SHA256:

5e046d98cfec93b2dc95dcc08d4709962e82ad86e13345d56dc61a349f7e807b

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 4:

Orvar Eriksson

Signerat med BankID 2025-02-14 00:23 Ref: 0195019f-ccf5-7746-b550-507e0a192ce1

REGINA JOHANSSON

Signerat med BankID 2025-02-11 09:36 Ref: 0194f426-e6e4-756d-b3d9-e99d4ca22f60

TONY PETTERSSON

Signerat med BankID 2025-02-11 08:35 Ref: 0194f3ef-2155-71b9-a7a8-7fc41828c9dd

Susanne Johansson

Signerat med BankID 2025-02-11 08:23 Ref: 0194f3e4-30e2-781b-aa0a-af7d3cd310f0



TIDANS VATTENFÖRBUND

TIDANS VATTENRÅD

Datum 2025-01-22

STYRELSEMÖTE

PROTOKOLL

Tid: Onsdagen den 22 januari 2025, kl: 18:00

Plats: Tidans församlingshem, Stråtevägen 2, 549 31 Tidå

NÄRVARANDE

Orvar Eriksson	Ordförande
Anders Bredelius	Vice ordförande
Lars-Åke Carlson	Ledamot
Mikael Jonsson	Ledamot
Per-Anders Freyhult	Ledamot
Tony Pettersson	Ledamot
Anders Lindström	Ersättare
Inger Carlsson	Ersättare
Jesper Pettersson	Ersättare
Per Beckman	Ersättare
Niklas Pettersson	Valberedning
Jonas Jonzon	Vattenrådet
Mats Karlsson	Vattenrådet
Mikael Hallin	Vattenrådet
Helena Dahlström	Revisor

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

Åsa Fransson	Revisor
Henrik Persson	Adjungerad
Susanne Johansson	Adjungerad
Ingemar Lindsköld	Verksamhetsledare
Regina Johansson	Sekreterare

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades.

§2 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning för styrelsemötet presenterades och godkändes.

§3 Val av justerare

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Tony Pettersson

§4 Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemötet den 15 oktober 2024 gicks igenom. Inga synpunkter noterades och protokollet lades till handlingarna.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§5 Projekt

Förteckning över pågående och avslutade projekt redovisas nedan. Mer detaljer kring varje projekt med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Planering

a. Åtgärdssamordning

- Länsstyrelsen har meddelat att på grund av kommande neddragningar av nationella LOVA-medel så kommer ett-åriga projekt med slutredovisning senast 1 november att prioriteras. De föreslår att dela upp fleråriga projekt i delprojekt där varje del sökes för ett år i taget. Det är oklart om Länsstyrelsen kommer att bevilja fleråriga projekt beroende på hur mycket medel Länsstyrelsen får fördela ut under 2025. Mellan den 1 december och 28 februari fattar Länsstyrelsen inga nya beslut om stöd men ansökan kan fortfarande skickas in.
- Förra året ansöktes om åtgärdssamordning för perioden 1 augusti 2024 till 1 november 2024. Det belopp som söktes för var 125 000 där 25 000 var medfinansiering. Länsstyrelsen beslutade att avslå ansökan med hänvisning till bland annat den korta projektperioden och osäkerhet kring medfinansiering.
- Nya LOVA-medel för åtgärdssamordning för 2025 ska sökas under våren.

Pågående

- a. LOVA 2020–5, Anläggning av fosfordammar med mera 501-41319-2020.
- Två våtmarker har anlagts i Dannemarka i Hjo kommun under hösten. Videomaterial och fotografier från anläggandet finns dokumenterat och kommer att förevisas under nästkommande styrelsemöte.
 - Medel finns kvar i projektet som pågår under året med slutrapportering senast den 1 november. Det behövs fler planerade åtgärder med fosfordammar och småvatten under året för att använda upp alla tilldelade medel. Förbundet medfinansierar projektet med 20 %.
 - Hushållningssällskapet fortsätter att projektleda åtgärder under året och tar fram material till slutrapporten. Greppa näringen kan komma

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

att nyttjas för att hjälpa till med rådgivning, anmälningar och projekteringar.

Avslutade

- a. LOVA 2020–4, Markåtgärder för minskad övergödning.
501-18647-2020.
 - Projektet var beviljat att genomföras fram till 15 oktober 2024 men på grund av mindre gynnsam väderlek under 2023 och på grund av brist på material och maskinresurser under 2024 så hann inte planerade åtgärder genomföras under projektets tidsram. Samråd fördes med Länsstyrelsen angående möjligheten till förlängd projekttid men besked gavs att det inte gick.
 - Projektet avslutades i höstas och slutrapport kommer att publiceras på hemsidan.
- b. LOVA 2022–2, Djuran 1, fosfordammar.
501-17639-2022.
 - Projektet beviljades förlängning till 1 november 2024 då bland annat en omprövning av Nolgårdens dikningsföretag från år 1933 via Mark- och miljödomstol drog ut på tiden. Domstolen bedömde att ansökan om omprövning behövde kompletteras med fler uppgifter om markavvattningsföretaget samt kontaktuppgifter till ansvarig styrelse. Ansökan drogs tillbaka då dessa uppgifter inte gick att få fram inom rimlig tid.
 - Samråd fördes med Länsstyrelsen angående möjligheten till förlängd projekttid men besked gavs att det inte gick. Det finns dock möjlighet att starta upp projektet igen då mycket av projekteringen är färdigställd.
 - Projektet avslutades i höstas och slutrapport kommer att publiceras på hemsidan.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§6 Underhållsarbeten

Förteckning över pågående och avslutade underhållsarbeten redovisas nedan. Mer detaljer kring varje arbete med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Planering

- a. Redovisning från arbetsgrupp för uppdatering av underhållsplan.
- Ett arbetsmöte har hållits den 12 november 2024 där nuvarande underhållsplan gicks igenom. Granskning gjordes även av genomförda åtgärder och en tidsplan för fortsatt arbete togs fram.
 - Ett ämne som diskuterades på arbetsmötet var hanteringen av döda träd som hamnar i vattendraget. Vid Ettaks strömmar hamnar många träd från naturreservatet i vattnet som påverkar flödet nedströms och vid Madängs såg så dämmer nedfallna träd uppströms kraftverket.

Styrelsen frågade adjungerad från Länsstyrelsen om det fanns möjlighet att ta bort död ved i vattnet från Ettaks strömmar eller skapa faunadepåer där veden kan samlas. Länsstyrelsen svarade att död ved inte får förflyttas utan dispens från reservatsföreskrifterna.

Hushållningssällskapet har haft dialog med ägaren av Madängs såg och har varit på plats. Ägaren vill ta sitt ansvar för träden och avser att plocka upp riskträd i förebyggande syfte. Kontakter med samtliga delägare behöver tas och en finansieringsplan behöver beaktas.

- Ägaren av Bergsgårdens Kraftstation har förutom problem med död ved även haft problematik med kraftiga vassbestånd. Enligt uppgift har han tidigare hyrt en vassklippsmaskin och slått vassen under vattenytan två gånger (på sommaren) i Gimmenesjön med goda resultat. En anmälan om vattenverksamhet behövs för att genomföra en sådan underhållsåtgärd.
- Arbetsgruppen kom fram till att behov finns om att minska underhållsplanens tidsomfång eftersom ingående projekt inte omfattar mer än två eller tre år fram i tiden. Nuvarande tidsomfång på tio (10) år följs oftast inte enligt plan och ett förslag från arbetsgruppen var att underhållsplanen tas upp varje år för att hålla den aktuell.
- Arbetsgruppen arbetar för att underhållsplanens underlag och information om pågående projekt införs i framtiden i GIS-databas. Materialet kan visa vem som har ansvar för marken och vattnet i

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

Tidans avrinningsområde. Till exempel vart naturreservat, markavvattningsföretag osv. finns.

- Vidare arbete sker med underhållsplanen under året med fler förslag på förbättringar. Redovisningar sker löpande under kommande styrelsemöten av Hushållningssällskapet. Beslut om vilka förslag som implementeras i underhållsplanen fattas av styrelsen när samtliga förslag är framtagna.

Pågående

- a. Rensning av Ösan.
Länsstyrelsens dnr: 535-40737-2022 och 521-247-2023.

- Beslut angående upphandling

Entreprenören Gävleborgs Sjösanering AB (GSAB) har inkommit med en uppdaterad offert för rensningsarbetet under 2025. En ny upphandling måste tas fram för att datumen ska överensstämma med årets arbete. Skövde kommun bistår med hjälp av förnyad upphandling och med juridisk kompetens inför avtalsskrivande.

Enligt fattat styrelsebeslut från 27 augusti 2024 så ska förbundets firmatecknare förhandla med entreprenören och teckna avtal efter godkännande från anlitad jurist. Ordförande och vice ordförande kommer gemensamt teckna avtal så snart som möjligt.

Kontroll kommer genomföras efter rensningsarbetet med ekolod tillsammans med entreprenören för att se till att avtalet uppfyllts.

- Låneförfrågan till Skövde kommun

Kostnaden för arbetet har stigit bland annat på grund av ny placering av rensningsmassorna och uppgår till cirka 4 miljoner kronor. Förbundet har haft kontakt med Skövde kommun och kommer att skicka in en skriftlig förfrågan om ökad lånesumma.

Besked från Skövde meddelas vid kommande styrelsemöte.

- Avtal med markägare

Ett avtal med aktuell markägaren som tar emot rensningsmassorna ska tas fram. Ersättningen för uppläggnings av massorna hamnar på 150 000 kronor och vidare ersättning kan vara aktuell om jordbruket på platsen påverkas.

Signatur

Ordf	Justerare

Hushållningssällskapet ska tillsammans med markägare göra efterkontroll och se om vidare ersättning är tillämplig.

- Förlängning av tillstånd

Tillståndet för vattenverksamhet och dispens från reservatföreskrifter har upphört att gälla vid årsskiftet och en ny anmälan behöver skickas in. Länsstyrelsen behöver godkänna den nya placeringen av rensningsmassor och ange villkor för arbetet. TerraLimno kommer att sköta anmälan för förbundets räkning gentemot Länsstyrelsen.

Planen är att arbetet efter att ha erhållit nytt tillstånd kan genomföras efter under månaderna juli, augusti och september.

- b. Träd som ligger i vattnet mellan Tidaholm – Fröjered.

- Ingen dialog har förts med berörda markägare sedan tidigare styrelsemöte. Arbeta med hantering av död ved i vatten läggs in i uppdaterad underhållsplan efter godkännande från styrelsen.

Signatur

Ordf	Justerare

§7 Recipientkontroll

a. Kontrollprogram.

- Arbete pågår med att ta fram underlag för uppdatering av nuvarande kontrollprogram. Nytt kontrollprogram skickas ut på remiss till samtliga kommuner samt Länsstyrelsen innan upphandling genomförs och programmet påbörjas nästa år.

b. Specialundersökningar

- Analysresultaten från de utökade provtagningarna från Ösan har granskats och sammanställts av utsedda i förbundet. Ösans nedre FVOF ska faktureras för analyskostnaderna av specialundersökningen. Resultaten visades för närvarande på styrelsemötet.

Vid provtagning har samma vattenkemiska parametrar analyserats som punkt 240 – Herrgården i recipientkontrollprogrammet. Sex olika punkter valdes mellan vägbron vid Fjället och uppströms till bron mellan Axtorp och Braxtorp. Vid sammanställning av provresultaten klassificerades de parametrar som det finns bedömningsgrunder på i enlighet med Naturvårdsverkets tidigare bedömningsgrunder för sjöar och vattendrag (2007:4).

Halterna på provtagna parametrar var stabila över fiskevårdsområdet. Enligt gällande miljökvalitetsnormer behöver halten av totalfosfor nästan halveras då provtagningen visade mellan 33 – 43 µg/l medan referensvärdet är 19,7 µg/l.

Färgtalen och absorbansen visar på att vattnet är måttligt färgat. Alkalinitet och pH visar att surhetstillståndet på vattnet är låg där alkaliniteten har mycket god buffertkapacitet. Tillståndet på halten av suspenderade ämnen visar på måttligt hög slamhalt. Halten av turbiditet visar på starkt grumligt vatten. Näringstillståndet grundas på halten av fosfor och kväve i vattnet. Halten av totalfosfor visar på näringsrikt tillstånd och totalkväve visar på höga kvävehalter. Förekomsten av syretärande ämnen (TOC) visar på liten syretäring. Arsenik, bly, koppar och zink klassas mellan hög och god status.

Halten på ammoniumkväve (ammoniak) överskrider inte gränsvärdet (miljökvalitetsnorm) men klarar inte satt riktvärde från fiskevattendirektivet. Nitrathalten överskrider inte gränsvärdet satt av nitratdirektivet. Kadmiumhalten ligger på hög status och ligger under gränsvärdet för maximal tillåten koncentration. Nickelhalten överskrider inte satt gränsvärde.

Signatur

Ordf	Justerare

Ett av förslagen på vidare arbete som gavs till Ösans nedre FVOF var att kommande provtagning i Ösan behöver ta prover både uppströms och nedströms vattenförekomsten för att utreda hur mycket ämnen som kommer bara från fiskevårdsområdet. Detta då tillflöden kan påverka statusen på vattenkvaliteten i Ösan.

Protokoll från arbetsmötet med fiskevårdsområdesföreningen och fullständig sammanställning av resultatet publiceras på hemsidan.

Signatur

Ordf	Justerare

§8 Förbundets ekonomi

a. Ekonomisk redovisning

- En preliminär ekonomisk uppföljning av budgeten för 2024 redovisades för styrelsen. En genomgång av medel för tidigare LOVA-projekt och strukturen av förbundets medel jämte externa medel behöver redas ut tillsammans med Siffran innan uppföljningen är klar.

Styrelsen gav verksamhetsledare i uppdrag att samordna arbetet tillsammans med Siffran inför bokslut. Redovisning av färdig uppföljning och bokslut sker vid nästkommande styrelsemöte.

b. Förslag till utdebitering för 2025

- Ett förslag på utdebitering för 2025 redovisades. Verksamhetsgrenen underhåll behöver höjas för att täcka upp för de lånekostnader som förbundet får i samband med rensningsarbetet av Ösan.

Förslaget ligger på en utdebitering på totalt 750 000 för underhåll som årsstämman får fatta beslut om. Det ställdes frågor om momsen ingår i debiteringslängden då önskemål fanns om att medlemmar ska kunna lyfta momsen i sina verksamheter.

Då frågan inte kunde svaras på sittande möte gav styrelsen verksamhetsledare i uppdrag att kontrollera saken med Siffran om möjligheten till framtagning av momsintyg eller liknande.

c. Organisation

- Styrelsen gav den 15 oktober 2024 uppdrag till förbundets firmatecknare att förhandla om ett nytt avtal om verksamhetsledare med Mariestads kommun.

Förhandling om nytt avtal har inte påbörjat än. Nytt avtal behöver tecknas innan första mars då gällande avtal upphör att gälla när den befintliga Miljö-och byggnadsnämnden upplöses. Tanken är att omfattningen kommer att vara likadant i år som föregående år. Krav på högre timersättning har aviserats från kommunens sida.

Styrelsen tillstyrker ordförandes förslag om att fortsätta med Mariestads kommun under 2025 då andra lämpliga alternativ saknas så kort inpå årsstämman. Förslaget om minst ett halvårs uppsägningstid ska förhandlas om av firmatecknare.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

d. Bankföreträdare

- En ändringsanmälan om ändrade bankföreträdare har skickats in till Swedbank. Ingen återkoppling från bankens sida har gjorts än.

Verksamhetsledare valdes till ordinarie bankföreträdare och sekreterare valdes till ersättare vid det senaste konstituerande styrelsemöte.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§9 Årsstämma

a. Fastställande av datum och plats för årsstämma

- Styrelsen beslutade att årsstämman ska hållas tisdag den 22 april kl. 18:00 i Sessionssalen Elin, Stadshuset i Skövde. Förberedande styrelsemöte hålls samma dag från kl. 17:00 i Stadshuset i Skövde. Konstituerande styrelsemöte hålls i direkt anslutning efter årsstämman i Stadshuset i Skövde. Lokal för styrelsemöte och konstituerande möte meddelas i kallelse.

b. Verksamhetsberättelse 2024

- Ett förslag till verksamhetsberättelse kommer att redovisas vid kommande styrelsemöte.

c. Verksamhetsplan 2025

- Ett förslag till verksamhetsplan kommer att redovisas vid kommande styrelsemöte. Styrelsen har möjlighet att inkomma med förslag på innehåll senast en vecka innan nästa styrelsemöte. Förslagen skickas till verksamhetsledare.
- Styrelsen fick frågan om de redan hade några önskemål att lägga in i verksamhetsplanen.

Det framkom information om att vid Kottholmen utanför Ullervad så rinner vattnet vid högflöde utanför den sprängda kanalen och genom den gamla fåran. Fåran har vuxit igen med vegetation vilket leder till att vattnet stiger mer än normalt och marker uppströms översvämmas. Det blir en dämningseffekt när vattnet inte kan rinna genom passagen.

Sweco (2019), i sin rapport om schaktning av Kottholmskanalen kan minska översvämningsrisken, kom fram till att för de riktigt höga flödena (180–244 m³/s) går det inte att åtgärda risken. De översvämnande områdena (105–166 ha) kan dock minskas med hjälp av schaktning vid och runt bron.

Del av Tidan som passerar Kottholmskanalen ingår i markavvattningsföretaget Lången – Kräftån – Tidan VF av år 1928. Eventuella åtgärder behöver kontrolleras mot gällande förvaltning enligt dåvarande vattenlagstiftning. Ligger åtgärder inte i linje med förvaltningen så behövs omprövning via Mark-och miljödomstol.

Liknande problematik finns även mellan Trilleholm och Ullervad. Högvattnet stannar kvar tre-fyra veckor åt gången innan det sjunker

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

undan. Det upplevs även att frekvensen av översvämningar har ökat jämfört med tidigare år.

Styrelsen ansåg att kontroll av pegelstation i Östen behöver genomföras under året och att fler undersökningar om vad som kan göras för att förhindra översvämningar läggs in i verksamhetsplanen.

Signatur

Ordf	Justerare

§10 Vattenrådet

a. Bidrag från Västerhavets vattendistrikt.

Samverkansbidraget om 50 000 kronor har använts under slutet av 2024 i enlighet med den fördelningen som redovisades vid tidigare styrelsemöte den 15 oktober 2024.

Slutredovisning till Västerhavets vattendistrikt för använda medel är senast den 15 april. Redovisning till styrelsen sker vid det förberedande mötet innan årsstämman.

Styrelsen gav i uppdrag till verksamhetsledare att kontrollera om Västerhavets vattendistrikt kommer att fördela bidrag under 2025 till vattenråd och i sådana fall att söka dessa medel för att kunna driva vattenrådets verksamhet.

b. Verksamhetsplan 2025

- Ett förslag till verksamhetsplan kommer att redovisas vid kommande styrelsemöte.

Styrelsen och vattenrådet har möjlighet att inkomma med förslag på innehåll senast en vecka innan nästa styrelsemöte. Förslagen skickas till verksamhetsledare.

- Vattenrådet tog upp på sittande möte som förslag att verksamhetsplanen skulle kunna innehålla en uppföljning av tidigare genomfört projekt med den sjövandrande Tidanöringen.

Projektet drevs av Mariestads fiskeklubb som genomförde ett antal biotopåtgärder under 90-talet och början av 00-talet i centrala Mariestad. Via genanalys konstateras det att Tidanöringen är en unik stam och dåvarande fiskeriverket beslutade om skydd för stammen i Mariestadssjön. Projektet syfte var att få fria vandringsvägar inom fiskevårdsområdet för att skapa livskraftigt öringsbestånd och gynna hotade fiskarter. Inventering gjordes av Tidans vattenförbund efter genomförda åtgärder under 2005 på ett antal tillflöden.

Under 2024 så höll Mariestads Naturskyddsförening en vattenvandring vid Tidans kvillrar för att fira tio-års jubileum av utrivningen av Stadskvarnens damm. I samband med vandringen hölls även en föreläsning med en utterexpert då spår hade observerats utmed Tidan i Mariestad. Inspiration väcktes och inventering av djur och fågelliv har genomförts vid Trilleholms kvillrar under sommar och hösten 2024 med hjälp av åtelkameror. Bilder och videoklipp från kamerorna finns att ladda ned via följande länk: <https://www.kaly.se/filer/utter/>

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

Naturskyddsföreningen har planer på att undersöka resultaten från tidigare projekt och vill utreda vilka andra åtgärder som påbörjats för att gynna Tidanöringen. Jordbruksverket har utlyst finansiering om 25 miljoner kronor för att skydda, bevara och återställa akvatisk mångfald. Stödet täcker 100 % av de utgifter som har rätt tills stöd och man kan få som mest 5 miljoner kronor per ansökan. Utlysningen inkluderar ett antal regler för sökanden som föreningen inte uppfyller.

Föreningen föreslår Tidans vattenförbund/vattenråd blir huvudman för ett sådant projekt. Sista dag att söka stödet är satt till den 6 februari 2025. Kontakt har gjorts med bland annat fiskevårdsområden och berörda markägare som gett positiv respons.

Med tanke på den korta tid som kvarstår innan ansökan måste vara inskickad så kan inte Tidans vattenråd genomföra något projekt kopplat till utlysningen under 2025. Vidare kommer fokus för förbundet att ligga på rensningsprojektet för Ösan under året. Vattenrådet har dock möjlighet att under kommande år delta i liknande projekt då det ligger i linje med vattenrådets verksamhet.

Styrelsen gav vattenrådet i uppdrag att undersöka vad ett huvudmannaskap innebär inför kommande utlysningar samt vilka andra medel som skulle kunna användas för liknande framtida projekt. Vattenrådet får också uppdrag att ta kontakt med fler parter som har intresse för frågan för att se vilka möjligheter det finns att driva ett projekt tillsammans.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§11 Övriga frågor

- a. Västerhavets vattendistrikt håller samråd om viktiga vattenfrågor inom distriktet inför arbetet med förvaltningsplan 2027–2033. Vattenmyndigheten önskar få in synpunkter på framtaget samrådsunderlag från berörda intressenter. Sista dag för samrådsyttrande är satt till den 30 april.

Styrelsen gav verksamhetsledare i uppdrag att ta fram ett förslag på samrådsyttrande inför nästa styrelsemöte.

- b. Markavvattningsföretag

Hushållningssällskapet tog upp frågan om underhållsåtgärder och andra åtgärder som sker inom områden med markavvattningsföretag. Tidans avrinningsområde innehåller många sådana företag vilket gör det svårt att arbeta med planerade åtgärder. Detta eftersom åtgärden måste följa vattenförvaltningen enligt varje område. Mer bekymmer uppstår då de flesta markägare inte känner till att de ingår i ett markavvattningsföretag. Då tillstånd krävs från markavvattningsföretagen måste kontakt etableras med berörda markägare för att utreda vad som krävs för att kunna komma vidare i processen.

Markavvattningsföretagen är giltiga tills de har avvecklats eller omprövats av Mark- och miljödomstolen. Möjlighet finns att få hjälp av Greppa näringen med utredningar av företagen. Önskemål finns om att ta fram en handledning eller vägledning för hur man arbetar med dessa frågor på lämpligaste sätt.

Styrelsen gav i uppdrag till Hushållningssällskapet att undersöka om det finns vägledningar samt om dessa går att tillämpa i underhållsarbetet. Hushållningssällskapet får även befogenhet att vid behov ta in extern hjälp för att hitta en rutin som kan användas vid hantering av markavvattningsföretag.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§12 Nästa möte

Nästa möte kommer att hållas den 12 mars kl.18:00. Plats för mötet är lokal Nova-Luna i Allégården, Tibro.

§13 Avslutande av mötet

Mötet förklarades för avslutat.

Vid protokollet

Regina Johansson
Sekreterare

Justeras

Orvar Eriksson
Ordförande

Tony Pettersson
Protokollsjusterare

Signatur

Ordf	Justerare